

旅行業務取扱料金表(国内旅行)地域限定

1. 旅行取扱料金(手配旅行契約)

(1)取扱い料金

ご旅行の予約手配、クーポン書類の発行、確認発券(お客様がご自身でされたご予約を
当社の責任において確認し、クーポン券類を発行すること)に対しましては、次の金額
を申し受けます。

ア、宿泊機関と、運輸機関・航空券 等の複合の場合	旅行費用合計の 15%以内
イ、宿泊機関を単独で手配する場合	宿泊機関 1 件 1 手配につき 550 円
ウ、運送機関等を単一に手配する場 合	JR 券予約・発券 1 件 1 手配につき 550 円 高速バス乗車券予約・発券 1 件 1 手配につ き 550 円
エ、航空券を単一に手配する場合	1 名様 1 区間につき 550 円

(2)取消・変更に係る取扱料金

お客様のご都合により変更または取消のお申出があったときは、前項(1)及び次の金額を申し受けます。

変更手数料金	変更 1 件 1 名様につき 550 円
取消手数料金	変更 1 件 1 名様につき 550 円

2. 旅行相談料金(手配相談契約)

相談料金

ア、お客様の旅行計画作成のための相談	基本料金 30 分 1,100 円 (以降 30 分ごとに 1,100 円)
イ、旅行日程表の作成	日程表 1 件につき 1,100 円
ウ、旅行代金見積書の作成	見積書 1 件につき 1,100 円
エ、添乗サービス料金	添乗員 1 名 1 日につき 11,000 円
オ、お客様の依頼により緊急に現地手配・取消・変更等のために通信連絡を行った場合	1 件につき 550 円

3. 補足事項

1. 上記金額には消費税が含まれています。
2. 「旅行費用」とは運賃・宿泊その他の名目で、運送・宿泊機関等に対して支払う費用です。
3. 上記料金には、電話料、通信費、送料等実費は含まれていません。実費を申し受ける場合があります。
4. 上記1(1) 旅行契約成立後、お客様の申し出により、旅行を中止される場合でも、取扱い料金を収受します。
5. 上記1(1) 「手配」とは、予約を含まない発券のみも含まれます。
6. 上記1(1) 同一施設に連泊の場合は1件1手配として扱います。
7. 上記1(1) 同一運送機関の同時手配は、片道/往復・区分・人数等に関わらず、1件1手配として扱います。
8. 上記1(2)(3) 手配着手後の変更・取消より申し受けます。変更の場合は変更の都度、申し受けます。
9. 上記1(2)(3) 上記1(1)取扱い料金は、別途収受します。
10. 上記(2)(3)宿泊、運送機関等に対し、取消料・宿泊料・違約金その他の名目です
でに支払い又は、これから支払う費用は 別途申し受けます

1. 11, 上記 2(1)添乗員の交通費・宿泊日、その他乗務員が同行するために必要な経費を別途申し受けます。

令和 6 年 4 月 1 日策定